

# 修了証の再交付・書替え手続きについて

特定非営利活動法人長野県労働技能教習センター

各種講習修了証の紛失、盗難、汚損、氏名変更等の再交付・書替えの手続きは、本人及び代理人が直接、申請書及び必要な書類を提出することにより行います。

但し、やむを得ない理由がある場合は郵送も可能です。

## ※ 必要な書類

- ☆本人による申請
- ①申請書（委任欄の記入は不要）
- 注【窓口→即日発行】
- ②本人証明書（自動車運転免許証等）
  - ③写真（1通につき1枚）手数料（1通につき2,000円）

- ☆代理人による申請
- ①申請書（委任欄の記入の上、押印）
- 注【窓口→即日発行】
- ②申請者及び代理人の本人証明書  
（自動車運転免許証等写し 各人に付き1点）
  - ③写真（1通につき1枚）手数料（1通につき2,000円）

- ☆郵送による申請
- 【1週間程度】
- ①申請書（委任欄の記入は不要）
  - ②本人証明の写 ※下記【参考例】参照
  - ③写真（1通につき1枚）手数料（1通につき2,000円）  
※郵便窓口で定額小為替を求める。
  - ④返信用封筒（宛名を明記し※392円切手を貼ったもの）  
書留にて郵送致します。

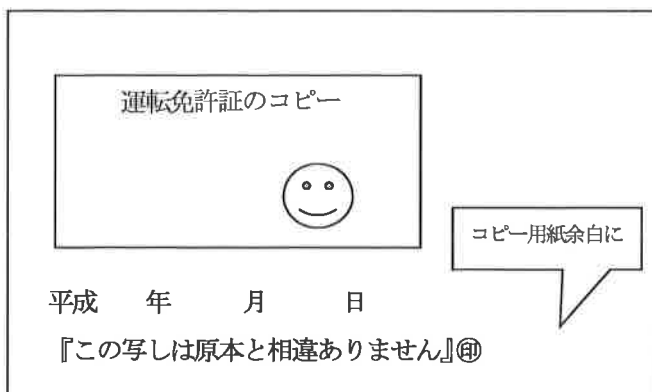
（注）窓口で申請の場合、不備等なければ即日発行いたします（20分程度）

但し、例外（後日郵送）もありますので事前にお問い合わせ下さい。

## ※ 注意事項

1. 修了証交付年月日及び番号が不明の時は、交付年日・受講場所だけでも記入して下さい。
2. 氏名変更時の書替えは、次の変更経過のわかる本人証明書を添付して下さい。  
◎戸籍抄本 ◎運転免許証 …… いずれか1点  
但し、運転免許証の場合は裏に書替えがあるもの（表裏両面コピー）
3. 写真の大きさ 縦3.0cm×横2.4cm 上三分身正面、脱帽のもの ポラロイド写真不可

## 【参考例】 運転免許証の場合



申込先

〒388-8011

長野市篠ノ井布施五明 463-3

特定非営利活動法人

長野県労働技能教習センター

TEL 026-292-8189

FAX 026-299-7411

(2019.2)

# 修了証 (再交付・書替え) 申請書

No.

長野労働局登録教習機関 特定非営利活動法人長野県労働技能教習センター 殿

〒388-8011 長野市篠ノ井布施五明463-3

TEL026-292-8189 FAX026-299-7411

届出に来た人	1. 申請者本人	2. 代理人
--------	----------	--------

※ 2.代理人の場合は【委任欄】へご記入下さい。

ふりがな			ふりがな		
申請者氏名			旧姓名 (該当者)		
			旧日本籍地	都・道・府・県	
生年月日	昭和 平成	年	月	日生	電話番号
現住所	(〒 _____ ) 都 道 府 県 _____ 市 郡 区 _____				
申請理由	1.紛失      2.盗難      3.汚損      4.氏名変更				
	5.その他( _____ )				

修了証の種類(該当科目番号に○)	修了証番号	交付年月日	確認欄
1    フォークリフト運転技能講習	第 _____ 号	S・H    .    .	
		S・H    .    .	
		S・H    .    .	
		S・H    .    .	

上記のとおり申請します。 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 申請者 自筆署名 _____ <hr/> 本人証明書貼付欄 ◎自動車運転免許証写し貼付欄 ◎戸籍抄本・謄本等は貼付せずに提出して下さい。	委 任 状 (代理人申請の場合にご記入下さい) 平成 _____ 年 _____ 月 _____ 日 私は下記の者を代理人と定め、技能講習等修了証の(再交付・書替え)申請手続きを委任します。 申請者氏名 _____ (印) 代理人住所 _____ _____ 氏 名 _____
--	--

■■ 以下、記入しないで下さい。■■

- ※ 本人確認    1.自動車運転免許証      2.健康保険証      3.住民票  
 4.戸籍抄本      5.戸籍謄本      6.その他( \_\_\_\_\_ )
- ※ 扱 者